

Zarządzenie Nr 021.28.2025
Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie
z dnia 27 listopada 2025 r.
w sprawie określenia szczegółowych rodzajów zadań, formy zlecenia oraz wysokości środków
na poszczególne zadania.

Na podstawie:

- 1) art. 2 ust. 2 i art. 25 ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.),
- 2) art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338), zwaną dalej „ustawą o pożytku”,
- 3) Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2057),
- 4) Uchwały Nr XXVI.198.2025 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 26 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta i Gminy Sztum z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”,
- 5) Upoważnienia Nr OR.II.0052.4.5.2019 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 01.02.2019 r. dla Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie do przeprowadzania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych uznanych w danym roku przez Radę Miejską w Sztumie za priorytetowe

zarządzam co następuje:

§ 1

W ramach priorytetowych zadań zawartych w „Programie współpracy Miasta i Gminy Sztum z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026” stanowiącym Załącznik do Uchwały Nr XXVI.198.2025 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 26 listopada 2025 r. określa się szczegółowy rodzaj zadań przewidzianych do wsparcia w 2026 roku z zakresu pomocy społecznej:

1. Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Czerninie typu A i B.
2. Prowadzenie Rodzinnego Domu Pomocy w Postolinie.
3. Zapewnienie schronienia dla osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Sztum.
4. Prowadzenie Dziennego Ośrodka Wsparcia dla osób starszych zamieszkujących na terenie miasta i gminy Sztum.
5. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych dla osób z terenu miasta i gminy Sztum w miejscu ich zamieszkania.
6. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi z terenu miasta i gminy Sztum w miejscu ich zamieszkania, z wyłączeniem miejsc pobytu w placówkach opiekuńczych, szpitalnych i innych ośrodkach udzielających wsparcia społecznego.

§ 2

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w § 1 pkt 2-5, odbywać się będzie w formie powierzenia ich realizacji wraz z udzieleniem dotacji, która będzie pokrywać pełne koszty realizacji zadania.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 1 pkt. 1 i pkt 6, odbywać się będzie w formie powierzenia jego realizacji wraz z udzieleniem dotacji, z zastrzeżeniem finansowania 100 % kosztów realizacji, jednak nie więcej niż do wysokości środków pieniężnych przekazanych na ten cel przez Wojewodę Pomorskiego, stosownie do art. 51 c ust. 2-5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 3

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zobowiązuje się Koordynatora Zespołu ds. usług socjalnych i Zespołu ds. pierwszego kontaktu do ogłoszenia niniejszego zarządzenia poprzez jego wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Sztum, zamieszczenie na stronie internetowej Miasta i Gminy Sztum oraz Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie, a także w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi Zespołu ds. usług socjalnych i Zespołu ds. pierwszego kontaktu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Sztumie

mgr Małgorzata Kozłowska