

Załącznik  
do uchwały nr 232/2022  
Rady Ministrów  
z dnia 23 listopada 2022 r.

## **Szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

### **§ 1.**

1. Dofinansowanie z Programu przeznaczone jest na pokrycie wydatków na realizację zadań inwestycyjnych w formach określonych w § 3 ust. 2 uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, zwanej dalej „uchwałą”.

2. Dofinansowanie z Programu jest przyznawane wnioskodawcy wyłącznie w przypadku posiadania udziału własnego zgodnie z warunkami określonymi w § 4 ust. 1 pkt 2 uchwały.

3. W przypadku gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego objętego dofinansowaniem z Programu, ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego wnioskodawcy, będzie wyższa niż jej wartość przewidywana we wniosku o dofinansowanie z Programu, wnioskodawca jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną, zwiększając tym samym udział własny w sfinansowaniu zadania inwestycyjnego.

4. W przypadku gdy ostateczna wartość zadania inwestycyjnego objętego dofinansowaniem z Programu albo wysokość dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały będzie niższa niż jej wartość przewidywana we wniosku o dofinansowanie z Programu, kwotę dofinansowania z Programu ustala się, biorąc pod uwagę wartość procentową dofinansowania z Programu albo dotacji w stosunku do ostatecznej wartości inwestycji.

### **§ 2.**

1. Dofinansowanie z Programu jest udzielane na wniosek o dofinansowanie z Programu.
2. Wnioski o dofinansowanie z Programu są składane w ramach poszczególnych edycji naborów organizowanych przez Bank Gospodarstwa Krajowego, zwany dalej „BGK”.

3. BGK, w uzgodnieniu z Prezesem Rady Ministrów, określa termin, zakres i warunki naboru wniosków o dofinansowanie z Programu, w tym limit wartości poszczególnych wniosków o dofinansowanie z Programu w ramach poszczególnych edycji Programu.

4. Ogłoszenie o naborze jest publikowane na stronie internetowej BGK ([www.bgk.pl](http://www.bgk.pl)) oraz na stronie internetowej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów ([www.gov.pl/premier](http://www.gov.pl/premier)) przed rozpoczęciem naboru wniosków o dofinansowanie z Programu.

### § 3.

1. Wnioski o dofinansowanie z Programu składane są do Prezesa Rady Ministrów za pośrednictwem BGK w formie elektronicznej.

2. Wniosek o dofinansowanie z Programu składa się w czasie trwania naboru w ramach danej edycji, wskazanym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 2 ust. 4.

3. Wniosek o dofinansowanie z Programu zawiera co najmniej:

- 1) dane wnioskodawcy;
- 2) przedmiot zadania inwestycyjnego, w tym jego nazwę, opis, przewidywaną wartość oraz kwotę udziału własnego wnioskodawcy;
- 3) wnioskowaną kwotę dofinansowania z Programu.

4. Do wniosku o dofinansowanie z Programu dołącza się wymagane oświadczenia wnioskodawcy o:

- 1) zapoznaniu się i zobowiązaniu się do stosowania postanowień Regulaminu, o którym mowa w § 13, w tym dotyczących przetwarzania danych osobowych;
- 2) zobowiązaniu się do przestrzegania przepisów dotyczących dysponowania środkami publicznymi oraz dotyczących pomocy publicznej;
- 3) wpisie zabytku do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy o ochronie zabytków, lub ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy o ochronie zabytków.

5. W ramach ogłoszonego naboru wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia maksymalnie dziesięciu wniosków o dofinansowanie z Programu, o wartości nieprzekraczającej limitu wartości wniosków o dofinansowanie z Programu określonego na podstawie § 2 ust. 3.

6. W przypadku dofinansowania stanowiącego pomoc publiczną w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, pomoc taka może być udzielana jako:

- 1) pomoc de minimis na warunkach określonych w szczególności w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1, z późn. zm.);
- 2) pomoc inwestycyjna na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, do której mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 z późn. zm.), zgodnie z warunkami, o których mowa w art. 53 tego rozporządzenia.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, podmiotami udzielającymi pomocy są jednostki wskazane w § 1 ust. 3 uchwały. Jednostki te dokonują oceny warunków dopuszczalności pomocy, o której mowa w ust. 6, oraz są odpowiedzialne za wykonywanie innych zadań podmiotów udzielających pomocy, o których mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 oraz z 2022 r. poz. 807), w szczególności zobowiązane są do odbierania od podmiotów ubiegających się o udzielenie pomocy de minimis:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543).

#### § 4.

1. Po zakończeniu naboru wniosków o dofinansowanie z Programu BGK weryfikuje ich poprawność formalną.

2. Po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 1, BGK przygotowuje raport obejmujący złożone wnioski o dofinansowanie z Programu i przekazuje go Prezesowi Rady Ministrów.

## § 5.

1. Komisja do spraw wsparcia Programu, zwana dalej „Komisją”, dokonuje:

- 1) oceny wniosków o dofinansowanie z Programu oraz sporządza i przekazuje Prezesowi Rady Ministrów listę inwestycji rekomendowanych do objęcia wsparciem z Programu;
- 2) oceny wniosków o korektę zakresu inwestycji, o których mowa w § 9, oraz sporządza i przekazuje Prezesowi Rady Ministrów propozycje rozstrzygnięcia tych wniosków;
- 3) oceny wniosków o zmianę inwestycji objętej wnioskiem złożonym w zakończonej edycji naboru wniosków o dofinansowanie z Programu, zwanym dalej „pierwotnym wnioskiem”, oraz sporządza i przekazuje Prezesowi Rady Ministrów listę wniosków o zmianę inwestycji objętej pierwotnym wnioskiem rekomendowanych do akceptacji.

2. Zadania wynikające z uchwały dla Komisji realizuje Komisja powołana na podstawie uchwały nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, zmienionej uchwałą nr 176/2021 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2021 r., uchwałą nr 87/2022 Rady Ministrów z dnia 26 kwietnia 2022 r. oraz uchwałą nr 205/2022 Rady Ministrów z dnia 13 października 2022 r.

3. Prezes Rady Ministrów powołuje w skład Komisji dodatkowo przedstawiciela ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego w celu zapewnienia właściwej oceny wniosków, o których mowa w ust. 1.

4. Prezes Rady Ministrów udostępnia Komisji raport, o którym mowa w § 4 ust. 2.

5. Komisja, sporządzając listę inwestycji rekomendowanych do objęcia wsparciem z Programu oraz dokonując oceny wniosków o korektę zakresu inwestycji, może zasięgać opinii organów władzy publicznej lub przeprowadzać konsultacje z innymi podmiotami i instytucjami, w tym państwowymi osobami prawnymi.

6. Komisja, sporządzając listę inwestycji rekomendowanych do objęcia wsparciem z Programu oraz dokonując oceny wniosków o korektę zakresu inwestycji, bierze pod uwagę realizację celu przeciwdziałania COVID-19, o którym mowa w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, oraz kompleksowość planowanych inwestycji.

7. Po otrzymaniu od Komisji listy inwestycji rekomendowanych do objęcia wsparciem z Programu, Prezes Rady Ministrów, biorąc pod uwagę realizację zasady zrównoważonego rozwoju, może:

- 1) dokonać zmian na liście inwestycji rekomendowanych do objęcia wsparciem z Programu;

2) wskazać do dofinansowania dodatkowe inwestycje ujęte w raporcie BGK, o którym mowa w § 4 ust. 2.

8. Prezes Rady Ministrów zatwierdza ostateczną listę zadań inwestycyjnych objętych dofinansowaniem z Programu, z uwzględnieniem zmian dokonanych zgodnie z ust. 7 oraz biorąc pod uwagę wysokość środków przeznaczonych na dany nabór, i przekazuje ją BGK.

## § 6.

1. Na podstawie ostatecznej listy, o której mowa w § 5 ust. 8, BGK udziela wnioskodawcom wstępnych promes udzielenia dofinansowania z Programu, zwanych dalej „wstępnymi promesami”.

2. Wstępna promesa stanowi dla wnioskodawcy podstawę do ogłoszenia postępowania zakupowego, o którym mowa w § 7 ust. 1, albo do przyznania dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały.

## § 7.

1. Postępowanie zakupowe, mające na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców zadania inwestycyjnego, powinno zostać ogłoszone odpowiednio przez wnioskodawcę albo beneficjenta dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały, nie później niż w terminie 12 miesięcy od dnia udostępnienia przez BGK wnioskodawcy wstępnej promesy w aplikacji do obsługi Programu, o której mowa w Regulaminie określonym na podstawie § 13.

2. Wnioskodawca przekazuje BGK informację potwierdzającą ogłoszenie odpowiednio przez wnioskodawcę albo beneficjenta dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały, postępowania zakupowego w formie elektronicznej, za pośrednictwem aplikacji do obsługi Programu, o której mowa w Regulaminie określonym na podstawie § 13.

3. Nierozpoczęcie odpowiednio przez wnioskodawcę albo beneficjenta dotacji, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały, postępowania zakupowego w terminie, o którym mowa w ust. 1, jest równoznaczne z rezygnacją wnioskodawcy z dofinansowania inwestycji z Programu, o czym BGK informuje Prezesa Rady Ministrów.

4. Wnioskodawca albo beneficjent dotacji, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały, ogłasza postępowanie zakupowe na całą inwestycję objętą dofinansowaniem. Dopuszcza się możliwość ponownego ogłoszenia postępowania zakupowego lub jego części z zachowaniem terminu wskazanego w ust. 1.

5. W celu kontynuowania realizacji inwestycji objętej dofinansowaniem dopuszcza się możliwość ponownego ogłoszenia postępowania zakupowego lub jego części po dniu wejścia w życie promesy, o której mowa w art. 69a ust. 1 ustawy, zwanej dalej „promesą”. W przypadku określonym w zdaniu pierwszym przepisu ust. 1 nie stosuje się.

6. Wnioskodawca albo beneficjent dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały zapewnia zgodność postępowania zakupowego z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185), jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie.

7. Wnioskodawca zapewnia beneficjentowi dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały wsparcie w czynnościach związanych z ogłoszeniem i przeprowadzeniem postępowania zakupowego, w tym zamieszcza na swojej stronie internetowej ogłoszenie postępowania zakupowego. Obowiązek ten dotyczy postępowania zakupowego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz postępowania zakupowego, do którego ustawa ta nie znajduje zastosowania.

8. W przypadku gdy zastosowanie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych nie jest wymagane, wnioskodawca zapewnia, aby beneficjent dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały przeprowadził postępowanie zakupowe w sposób konkurencyjny i transparentny, a dokumenty będące podstawą udzielenia dotacji sporządzono w sposób uwzględniający zasady określone w Programie.

9. W przypadkach, w których postępowanie zakupowe ogłasza beneficjent dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały, a ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych nie ma zastosowania, ogłoszenie ponownego postępowania zakupowego, o którym mowa w ust. 5, następuje w sposób wskazany w ust. 8.

10. W stosunku do beneficjentów dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały wnioskodawca w dokumentach będących podstawą udzielenia dotacji wskazuje, że zmiana wykonawcy lub wykonawców inwestycji następuje w sposób wskazany w ust. 8.

11. Wnioskodawca dostosowuje sposób przekazywania dotacji, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały, w części objętej dofinansowaniem do harmonogramu wypłat wskazanego w § 11.

12. Wnioskodawca albo beneficjent dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały zapewnia zamieszczenie w dokumentacji zakupowej postanowień zobowiązujących do poddania ewentualnych sporów w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w

sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

## § 8.

1. Po rozstrzygnięciu odpowiednio przez wnioskodawcę albo beneficjenta dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały postępowania zakupowego skutkującego wyborem wykonawcy lub wykonawców, wnioskodawca składa do BGK wnioski o udzielenie promesy.

2. BGK udziela promesy w terminie 7 dni roboczych od dnia wpływu prawidłowo złożonego wniosku o udzielenie promesy.

3. Promesa stanowi dla wnioskodawcy podstawę do:

- 1) zawarcia umowy lub umów na realizację zadania inwestycyjnego;
- 2) zawarcia umowy lub umów o udzielenie dotacji beneficjentowi.

4. Promesa wchodzi w życie po złożeniu przez wnioskodawcę oświadczenia, dotyczącego zawarcia odpowiednio przez wnioskodawcę albo beneficjenta dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały umowy lub umów z wykonawcą lub wykonawcami. Oświadczenie powinno zostać złożone nie później niż w terminie 30 dni roboczych od dnia udostępnienia promesy wnioskodawcy.

5. W przypadku niezłożenia prawidłowego oświadczenia, o którym mowa w ust. 4, w wyznaczonym terminie, promesa nie wchodzi w życie, co jest równoznaczne z rezygnacją z dofinansowania z Programu. BGK informuje o tym niezwłocznie Prezesa Rady Ministrów.

6. Termin, o którym mowa w ust. 4, może zostać przywrócony przez Prezesa Rady Ministrów na wniosek wnioskodawcy.

7. Kwota dofinansowania z Programu określona w promesie nie może być wyższa od maksymalnej wartości dofinansowania przyznanego przez Prezesa Rady Ministrów na realizację inwestycji na podstawie ostatecznej listy, o której mowa w § 5 ust. 8.

8. Kwota dofinansowania z Programu określona w promesie podlega obniżeniu w przypadku obniżenia wynagrodzenia wykonawcy inwestycji albo kwoty dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały bez względu na podstawy tego obniżenia. Wnioskodawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować BGK o obniżeniu wynagrodzenia wykonawcy albo kwoty dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały przez złożenie wniosku o zmianę warunków promesy.

9. W promesie wskazuje się okres jej ważności, który nie może być dłuższy niż 6 miesięcy od dnia zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego.

10. Promesa wygasa w przypadku:

- 1) niezłożenia wniosku o wypłatę kwoty dofinansowania z Programu przed upływem ważności promesy;
- 2) złożenia przez wnioskodawcę oświadczenia o zwolnieniu BGK ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w promesie przed upływem terminu ważności promesy;
- 3) powzięcia informacji przez Prezesa Rady Ministrów lub BGK, że dokumenty, informacje i oświadczenia, na podstawie których wydano promesę, zawierają nieprawdziwe dane.

11. Promesa wygasa, z zastrzeżeniem ust. 13, odpowiednio w całości lub w części, jeżeli zobowiązanie wnioskodawcy albo beneficjenta dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały do zapłaty wynagrodzenia wykonawcy nie powstało albo wygasło w całości lub w części, z wyjątkiem przypadku zapłaty przez gwaranta na rzecz wykonawcy z tytułu gwarancji zapłaty za roboty budowlane w rozumieniu art. 649<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, 2337 i 2339).

12. Warunki promesy mogą zostać zmienione w okresie ważności promesy na wniosek wnioskodawcy, pod warunkiem zaakceptowania wniosku przez Prezesa Rady Ministrów.

13. Promesa nie wygasa w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 5. Zawarcie nowej umowy lub umów na realizację inwestycji jest możliwe po zaakceptowaniu przez Prezesa Rady Ministrów wniosku o zmianę warunków promesy.

## § 9.

1. Wnioskodawca może wystąpić do Prezesa Rady Ministrów z wnioskiem o akceptację korekty zakresu inwestycji objętej dofinansowaniem z Programu, zwanej dalej „korektą zakresu inwestycji”.

2. Wniosek o akceptację korekty zakresu inwestycji jest składany za pośrednictwem BGK, w formie elektronicznej, za pośrednictwem aplikacji do obsługi Programu, o której mowa w Regulaminie określonym na podstawie § 13, i może dotyczyć:

- 1) zmiany opisu inwestycji objętej dofinansowaniem z Programu;
- 2) zmiany kwoty dofinansowania z Programu, przy czym kwota ta nie może być wyższa od kwoty wskazanej na ostatecznej liście, o której mowa w § 5 ust. 8.

3. Wniosek o korektę zakresu inwestycji może zostać złożony od dnia udostępnienia wnioskodawcy przez BGK wstępnej promesy w aplikacji do obsługi Programu, o której mowa w Regulaminie określonym na podstawie § 13, do czasu złożenia:

- 1) wniosku o wypłatę dofinansowania z Programu, w przypadku inwestycji realizowanych w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy;
- 2) wniosku o wypłatę ostatniej transzy kwoty dofinansowania wynikającej z promesy, w przypadku inwestycji realizowanych w okresie dłuższym niż 12 miesięcy.

4. BGK weryfikuje formalną poprawność wniosku o korektę zakresu inwestycji i niezwłocznie udostępnia wniosek Prezesowi Rady Ministrów za pośrednictwem aplikacji do obsługi Programu, o której mowa w Regulaminie określonym na podstawie § 13.

5. Prezes Rady Ministrów udostępnia wniosek o korektę zakresu inwestycji Komisji.

6. Po otrzymaniu od Komisji propozycji rozstrzygnięcia wniosku o korektę zakresu inwestycji, Prezes Rady Ministrów:

- 1) akceptuje korektę zakresu inwestycji albo
- 2) odrzuca wniosek o korektę zakresu inwestycji.

## § 10.

1. Wnioskodawca, którego pierwotny wniosek został objęty dofinansowaniem z Programu i który następnie zrezygnował z tego dofinansowania, może złożyć do Prezesa Rady Ministrów, za pośrednictwem BGK, w formie elektronicznej, wniosek o zmianę inwestycji objętej pierwotnym wnioskiem, zwanym dalej „wnioskiem o zmianę inwestycji”.

2. Zmiana inwestycji objętej pierwotnym wnioskiem może dotyczyć:

- 1) nazwy inwestycji;
- 2) opisu inwestycji;
- 3) terminu realizacji inwestycji;
- 4) przewidywanej wartości inwestycji;
- 5) kwoty dofinansowania;
- 6) kwoty udziału własnego.

3. Kwota dofinansowania z Programu objęta wnioskiem o zmianę inwestycji nie może być wyższa od kwoty dofinansowania z Programu przyznanej w wyniku złożenia pierwotnego wniosku.

4. Dla wniosków o zmianę inwestycji nie organizuje się edycji naborów.

5. W zakresie nieuregulowanym w ust. 1–4 do składania wniosków o zmianę inwestycji, ich oceny formalnej, formy i trybu przekazania Prezesowi Rady Ministrów, oceny wniosków o zmianę inwestycji i sporządzania listy rekomendowanych inwestycji przez Komisję stosuje się odpowiednio § 3 ust. 4 pkt 2 i 3 i ust. 6, § 4 oraz § 5 ust. 1–6.

6. Po otrzymaniu od Komisji listy wniosków o zmianę inwestycji rekomendowanych do akceptacji, Prezes Rady Ministrów, biorąc pod uwagę realizację zasady zrównoważonego rozwoju, może dokonać zmian na liście wniosków o zmianę inwestycji rekomendowanych do akceptacji.

7. Prezes Rady Ministrów zatwierdza ostateczną listę rekomendowanych wniosków o zmianę inwestycji, z uwzględnieniem zmian dokonanych zgodnie z ust. 6, i przekazuje ją do BGK.

8. Niezamieszczenie wniosku o zmianę inwestycji na ostatecznej liście wniosków o zmianę inwestycji jest równoznaczne z jego odrzuceniem.

9. Na podstawie ostatecznej listy, o której mowa w ust. 7, BGK udziela wnioskodawcom wstępnych promes.

## § 11.

1. Wyплата dofinansowania z Programu następuje po spełnieniu warunków wynikających z promesy i Regulaminu, o którym mowa w § 13, oraz złożeniu przez wnioskodawcę wniosku o wypłatę.

2. Wyплата dofinansowania z Programu na podstawie promesy może nastąpić jednorazowo lub w transzach, w zależności od okresu realizacji inwestycji zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) w przypadku zadań inwestycyjnych realizowanych w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy wypłata pełnej kwoty dofinansowania z Programu określonej w promesie następuje po zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego;
- 2) w przypadku zadań inwestycyjnych realizowanych w okresie dłuższym niż 12 miesięcy na podstawie jednej umowy wypłata środków wynikających z promesy nastąpi w dwóch transzach, każdorazowo po zakończeniu określonego etapu prac w ramach realizacji zadania inwestycyjnego:
  - a) pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty dofinansowania z Programu określonej w promesie,

- b) druga transza w wysokości kwoty dofinansowania z Programu określonej w promesie pomniejszonej o kwotę wypłaconą w pierwszej transzy;
- 3) w przypadku zadań inwestycyjnych realizowanych w okresie dłuższym niż 12 miesięcy na podstawie więcej niż jednej umowy wypłata środków wynikających z promesy nastąpi w trzech transzach, każdorazowo po zakończeniu określonego etapu prac w ramach realizacji zadania inwestycyjnego:
- a) pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 20% kwoty dofinansowania z Programu określonej w promesie,
  - b) druga transza w wysokości nie wyższej niż 30% kwoty dofinansowania z Programu określonej w promesie,
  - c) trzecia transza w wysokości kwoty dofinansowania z Programu określonej w promesie pomniejszonej o kwoty wypłacone w ramach wcześniejszych transz.
3. We wniosku o wypłatę dofinansowania z Programu wnioskodawca składa oświadczenie o:
- 1) zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego w przypadku zadań inwestycyjnych realizowanych w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy;
  - 2) odpowiednio – o zakończeniu realizacji danego etapu zadania inwestycyjnego lub zakończeniu zadania inwestycyjnego, w przypadku zadań inwestycyjnych realizowanych w okresie dłuższym niż 12 miesięcy.

## § 12.

1. Wnioskodawca realizujący zadanie inwestycyjne objęte dofinansowaniem z Programu podejmuje działania informacyjne z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953 i 2506), zwanego dalej „rozporządzeniem”, z tym że:

- 1) tablica informacyjna, o której mowa w § 2 pkt 1 rozporządzenia, zawiera oznaczenie słowne programu oraz logo Polski Ład;
- 2) plakat informacyjny, o którym mowa w § 2 pkt 2 rozporządzenia, zawiera oznaczenie słowne programu oraz logo Polski Ład;

3) informacja na stronie internetowej, o której mowa w § 2 pkt 3 rozporządzenia, zawiera oznaczenie słowne programu oraz logo Polski Ład.

2. Wzór logo Polski Ład oraz szczegółowy sposób jego umiejscowienia:

- 1) na tablicy informacyjnej, o której mowa w § 2 pkt 1 rozporządzenia,
  - 2) na plakacie informacyjnym, o którym mowa w § 2 pkt 2 rozporządzenia,
  - 3) w informacji na stronie internetowej, o której mowa w § 2 pkt 3 rozporządzenia
- zostanie udostępniony na stronach internetowych Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (gov.pl/premier) oraz BGK (www.bgk.pl).

3. Wnioskodawca realizujący zadanie inwestycyjne objęte dofinansowaniem z Programu, podejmując inne działania informacyjne dotyczące otrzymanego dofinansowania z Programu, zamieszcza informację o dofinansowaniu z Programu w każdym przekazie informacyjno-promocyjnym dotyczącym zadania inwestycyjnego objętego dofinansowaniem z Programu.

4. Informacja w każdym przekazie informacyjno-promocyjnym, o której mowa w ust. 2, zawiera:

- 1) barwy Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunek godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) logo Polski Ład;
- 3) informację o dofinansowaniu zadania inwestycyjnego z Programu;
- 4) nazwę zadania inwestycyjnego.

5. Przez przekaz informacyjno-promocyjny, o którym mowa w ust. 3, należy rozumieć komunikację prowadzoną w mediach tradycyjnych, internetowych, w tym w mediach społecznościowych oraz w prasie.

6. W umowie o dofinansowanie z Programu wnioskodawca zobowiązuje jednostkę organizacyjną zaliczaną do sektora finansów publicznych, podlegającą wnioskodawcy lub beneficjenta dotacji określonej w § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały, realizujących zadanie inwestycyjne objęte dofinansowaniem z Programu do podejmowania działań informacyjnych zgodnie z ust. 1–5.

7. Wnioskodawca informuje za pośrednictwem aplikacji do obsługi Programu o dacie planowanego oddania inwestycji do użytku.

**§ 13.**

Szczegółowy tryb i sposób składania wniosków o dofinansowanie z Programu, wydawania wstępnych promes i promes, w tym wzory dokumentów, określa Regulamin wydawany przez BGK i zatwierdzany przez Prezesa Rady Ministrów oraz ogłoszony na stronach internetowych Kancelarii Prezesa Rady Ministrów ([gov.pl/premier](http://gov.pl/premier)) oraz BGK ([www.bgk.pl](http://www.bgk.pl)).