

IM.VI.6730.

(sygn. sprawy – wypełnia UMiG Sztum)

Sztum, dn.

.....
(oznaczenie inwestora – imię i nazwisko/nazwa)

.....

.....

.....
(adres - obowiązkowo, telefon i/lub e-mail - dobrowolnie)

Burmistrz Miasta i Gminy Sztum

ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum

WNIOSEK O PRZENIESIENIE DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY

Na podstawie art. 63 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wnoszę o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy

nr z dnia wydanej na wniosek

Pana/Pani

dla inwestycji polegającej na

.....

.....

położonej na działce o numerze ewidencyjnym

w obrębie geodezyjnym

na rzecz Pana/Pani

ze wszystkimi warunkami wynikającymi z tej decyzji.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeniesienie decyzji osoby, na wniosek której decyzja została wydana (str. 2 wniosku)
- 2) oświadczenie nowego inwestora o przejęciu wszystkich warunków wynikających z decyzji (str. 2 wniosku)
- 3) potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej za przeniesienie decyzji w wysokości 56 zł (płatne na konto główne Urzędu Miasta i Gminy Sztum o numerze 74 8309 0000 0000 0042 2000 0020); budownictwo mieszkaniowe jest zwolnione z opłat.

.....
(podpis wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIA

1. Wypełnia osoba/osoby, na wniosek której/których została wydana decyzja

Oświadczam/y, że wyrażam/y zgodę na przeniesienie decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Sztum o warunkach zabudowy

nr z dnia

na rzecz Pana/i.....

.....
data i podpis

.....
adres do korespondencji

2. Wypełnia osoba/osoby, na rzecz której/których decyzja ma zostać przeniesiona

Oświadczam/y, że przejmuję/przejmujemy decyzję Burmistrza Miasta i Gminy Sztum o warunkach zabudowy

nr z dnia

wydanej na wniosek Pana/i.....

ze wszystkimi warunkami zawartymi w tej decyzji.

.....
data i podpis

.....
adres do korespondencji

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Kto jest administratorem danych osobowych?

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Sztum, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum.

Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych?

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązków prawnych ciążących na administratorze w oparciu o ustawę z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym, w szczególności:

- rozpatrywanie wniosków o ustalenie lub zmianę warunków zabudowy,
- rozpatrywanie wniosków o ustalenie lub zmianę lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- rozpatrywanie wniosków o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy.

Dane osobowe w postaci numeru telefonu i adresu e-mail przetwarzane są w celu kontaktu z Wnioskodawcą.

RODO - ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Komu udostępniamy dane osobowe?

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, którym należy udostępnić dane osobowe oraz podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Dane osobowe **nie będą** przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Jak długo przechowujemy dane?

Dane osobowe będą przechowywane przez Administratora przez okres 25 lat a następnie dokumentacja będzie przekazana do właściwego archiwum państwowego, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Jakie ma Pani/Pan uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych?

Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania (w tym uzupełnienia), usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, zgodnie z przepisami RODO.

Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, tel. (22) 531 03 00.

Czy musi Pani/Pan podać nam swoje dane?

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku niepodania danych osobowych Pani/Pana wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania. Podanie numeru telefonu oraz adresu e-mail nie jest obowiązkowe, ale może ułatwić i przyspieszyć kontakt.

Czy dane podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu)?

Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Nie profilujemy Pani/Pana danych osobowych.

Jak uzyskać dodatkowe informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych?

Adres do korespondencji: Burmistrz Miasta i Gmina Sztum, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum

Adres email: sztum@sztum.pl

Inspektor Ochrony Danych: Krzysztof Jóźwik, e-mail: iod@sztum.pl